

Allgemeine Geschäftsbedingungen von Koschinski Catering

§ 1 Allgemeines, Geltungsbereich

1. Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) in ihrer zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültigen Fassung regeln das Vertragsverhältnis zwischen

Koschinski Catering GbR
Inhaber: Maria & Michael Koschinski
Siemensallee 1
17489 Greifswald
Telefon: 03834 / 83 54 592
Fax: 03834 / 83 54 593
E-Mail: info@koschinski-catering.de

(nachfolgend: „Koschinski“) und Kunden
(nachfolgend: „Kunden“).

Die AGB sind dem jeweiligen Angebot beigelegt und können auf den Internetseiten von Koschinski, insbesondere unter der Webadresse www.koschinski-catering.de, jederzeit aufgerufen und mit Hilfe eines Internetbrowsers ausgedruckt und auf einem Rechner gespeichert werden.

2. Die Vertragssprache ist deutsch.

3. Abweichende, entgegenstehende oder ergänzende AGB des Kunden werden nicht Vertragsbestandteil, es sei denn, ihrer Geltung wird ausdrücklich zugestimmt.

4. Diese Bedingungen gelten, soweit der Kunde nicht Verbraucher ist, auch für alle künftigen Lieferungen und Leistungen durch Koschinski an den Kunden, selbst wenn sie nicht noch einmal ausdrücklich vereinbart werden.

§ 2 Angebot und Preise

1. Unsere Angebote sind stets freibleibend. Sie sind lediglich als Aufforderung zur Abgabe eines Angebots durch den Kunden im Rechtssinne zu verstehen.

2. Bei allen Preisen von Koschinski handelt es sich um Nettopreise, d.h. exklusive der gesetzlichen Umsatzsteuer. Die Umsatzsteuer liegt bei der Lieferung von Speisen derzeit bei 7 %. Bei zusätzlichen Leistungen, wie z.B. Leihgebühren für Geschirr, Besteck und weitere Serviceleistungen (Personal etc.) wird eine MwSt. von zurzeit 19 % zur Zahlung fällig.

3. Soweit diese anfallen, entstehen Lieferkosten i.H.v. 2,38€ brutto pro gefahrenem Kilometer. Ab einem Auftragswert von mehr als 250,00 € netto bzw. 297,50 € brutto erfolgt die Lieferung in Greifswald (PLZ 17489/17491/17493 mit Ausnahme der Insel Koos und Riems) lieferkostenfrei.

4. Sollten für Transport oder Lagerungen besondere Aufwendungen erforderlich sein, hat diese der Kunde zu tragen. Dies gilt auch für Mehraufwendungen, die aufgrund von bei Vertragsschluss für Koschinski nicht absehbaren Besonderheiten des Lieferorts (z.B. Baustellen, extrem lange Wege etc.) entstehen.

5. Die Leistungen für Auf- und Abbau des Buffets, der Speisen oder Getränke einschließlich Equipment werden gesondert nach anfallender Arbeitszeit berechnet.

6. Anschlüsse für Strom und Wasser sind vom Kunden auf dessen Kosten bereitzustellen.

7. Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Veranstaltung vier Monate, behält sich Koschinski das Recht vor, Preisänderungen vorzunehmen.

§ 3 Speicherung des Vertragstextes

Der Vertragstext mit Angaben zur bestellten Leistung wird von Koschinski gespeichert. Dem Kunden wird ein Exemplar des Vertragstextes zur Verfügung gestellt.

§ 4 Zahlung

1. Sofern nichts anderes vereinbart wurde, erfolgt die Zahlung auf Rechnung. Rechnungen sind innerhalb von zehn Kalendertagen zur Zahlung fällig. Zahlungen unmittelbar bei Lieferung sind auch in bar möglich.
2. Gerät der Schuldner in Verzug, so entstehen für jede nicht verzugsbegründende Mahnung Mahnkosten i.H.v. 3,00 €. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Bestimmungen.
3. Koschinski behält sich vor, ab einem Auftragswert von 2.500,00 € brutto eine Anzahlung i.H.v. 50 % des Auftragswertes zu verlangen. Die Zahlung hat dann spätestens eine Woche vor Veranstaltungsbeginn zu erfolgen.
4. Rücklastschriftgebühren, die in den Verantwortungsbereich des Kunden fallen, sowie hierdurch entstehende weitere Kosten, sind vom Kunden zu tragen.

§ 5 Überlassene Gegenstände, Mietbedingungen

1. Von Koschinski überlassene Gegenstände, insbesondere Leihgeschirr, wie z.B. Warmhaltegeräte, Schüsseln und Platten, sind Eigentum von Koschinski. Der Kunde verpflichtet sich, die Gegenstände pfleglich zu behandeln und in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Schäden durch Fehlmengen, Bruch und Beschädigung - auch an Transportbehältern – hat der Kunde Koschinski zu ersetzen. Letzteres gilt auch für Leihartikel, wie z.B. Zelte, Stühle, Tische und Hussen, die nicht im Eigentum von Koschinski stehen.

2. Die Leihwaren werden am Tag nach der Veranstaltung – je nach Vereinbarung – durch Koschinski abgeholt oder vom Kunden zurückgebracht, sofern nichts anderes vereinbart ist.

3. Die Gegenstände sind in gereinigtem Zustand an Koschinski zurückzugeben. Sollte dies dem Kunden nicht möglich sein, ist Koschinski berechtigt, eine Reinigungsgebühr zu erheben. Sollte dem Kunden dies bereits bei der Beauftragung von Koschinski bekannt sein, ist er verpflichtet, dies bereits zu diesem Zeitpunkt mitzuteilen.

4. Der Kunde hat Koschinski von allen Zugriffen Dritter, insbesondere von Zwangsvollstreckungsmaßnahmen sowie sonstigen Beeinträchtigungen des Eigentums unverzüglich zu unterrichten. Der Kunde hat Koschinski alle Schäden und Kosten zu ersetzen, die durch einen Verstoß gegen diese Verpflichtung und durch erforderliche Interventionsmaßnahmen gegen Zugriffe Dritter entstehen. Gleiches gilt für Schäden und Kosten, die durch eine Rückabwicklung des Vertrags aufgrund von Zahlungsverzug entstehen.

§ 6 Auftragsänderung, Rücktritt, Stornierung

1. Änderungen der vereinbarten Leistungen (Personenzahl etc.) können nur bis fünf Tage vor Veranstaltungsbeginn erfolgen. Spätere Änderungen sind nur im Einzelfall und nach Rücksprache mit Koschinski möglich.
2. Wird der Auftrag durch den Kunden storniert, ist Koschinski berechtigt, folgenden Teil des vereinbarten Auftragswerts in Rechnung zu stellen:
 - 4 bis 7 Tage vor vereinbartem Liefertermin: 25 %
 - 2 bis 3 Tage vor vereinbartem Liefertermin: 50 %
 - Stornierung am Vortag oder Liefertag: 100 %

§ 7 Lieferung

1. Falls eine Lieferung der bestellten Ware durch Koschinski ohne eigenes Verschulden nicht möglich ist, weil der Lieferant von Koschinski seine vertraglichen Verpflichtungen nicht erfüllt, ist Koschinski dem Kunden gegenüber zum Rücktritt berechtigt, wenn Koschinski mit dem Lieferanten ein kongruentes Deckungsgeschäft (verbindliche, rechtzeitige und ausreichende Bestellung der Ware) abgeschlossen hat und die Nichtlieferung der Ware auch in sonstiger Weise nicht zu vertreten hat. In einem solchen Fall wird Koschinski den Kunden unverzüglich darüber informieren, dass die bestellte Ware nicht verfügbar ist. Bereits erbrachte Gegenleistungen des Kunden werden unverzüglich zurückerstattet.

2. Höhere Gewalt, Arbeitskämpfe, Unruhen, behördliche Maßnahmen und sonstige unvorhersehbare, unabwendbare und schwerwiegende Ereignisse befreien die Vertragspartner für die Dauer der Störung und dem Umfang ihrer Wirkung von den Leistungspflichten.

§ 8 Personaleinsatz

Ist mit dem Kunden der Einsatz von Service- und/oder Kochpersonal von Koschinski vereinbart, liegt die Personalleitung ausschließlich bei Koschinski.

§ 9 Gewährleistungsrechte

1. Koschinski behält sich vor, Änderungen an den versprochenen Leistungen vorzunehmen oder von der Leistung abzuweichen. Dies gilt nicht, wenn die Änderung oder Abweichung unter Berücksichtigung der Interessen von Koschinski für den Kunden unzumutbar ist.

2. Der Kunde ist, auch soweit der Vertrag nicht für beide Teile ein Handelsgeschäft

ist, bedingt durch die Besonderheiten dieses Vertrags verpflichtet, festgestellte Mängel unverzüglich, ggf. auch unter Verwendung von Fernkommunikationsmittel oder mündlich am Veranstaltungsort mitzuteilen. § 377 HGB bleibt insoweit unberührt. Unverzüglich bedeutet dabei, dass Koschinski die Möglichkeit eingeräumt werden muss, etwaige festgestellte Mängel noch während des Laufes der Veranstaltung abzustellen, es sei denn, der Kunde wäre aus von Koschinski zu vertretenden Gründen hieran gehindert.

3. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Gewährleistungsrechte.

§ 10 Haftung

Koschinski leistet Schadenersatz oder Ersatz vergeblicher Aufwendungen, gleich aus welchem Rechtsgrund, nur in folgendem Umfang:

a) Koschinski haftet bei von ihm, seinen gesetzlichen Vertretern oder seinen Erfüllungsgehilfen schuldhaft verursachten Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit unbeschränkt. Gleiches gilt für etwaige Ansprüche nach dem Produkthaftungsgesetz.

b) Koschinski haftet ferner bei Schäden aufgrund schuldhafter Verletzung von Kardinalpflichten durch Koschinski, seine gesetzlichen Vertreter, seine leitenden Angestellten oder sonstige Erfüllungsgehilfen. Bei lediglich leichter Fahrlässigkeit ist jedoch die Haftung auf den Schaden begrenzt, der zum Zeitpunkt der jeweils schadensauslösenden Leistung typisch und vorhersehbar war. Kardinalpflichten sind die wesentlichen Pflichten, die die Grundlage dieses Vertrags bilden, deren Erfüllung die ordnungsgemäße

Durchführung des Vertrages erst ermöglichen und auf deren Einhaltung der Auftraggeber regelmäßig vertraut und vertrauen darf.

- c) Koschinski haftet für den Verlust von Daten nur bis zu dem Betrag, der bei ordnungsgemäßer und regelmäßiger Sicherung der Daten zu deren Wiederherstellung angefallen wäre.
- d) Koschinski haftet im Übrigen nur bei vorsätzlich oder grob fahrlässig durch ihn, seine gesetzlichen Vertreter, seine leitenden Angestellten sowie durch sonstige Erfüllungsgehilfen verursachten Schäden.

Eine weitere Haftung von Koschinski und seiner Organe ist dem Grunde nach ausgeschlossen.

§ 11 Datenschutz

Der Schutz der personenbezogenen Daten der Kunden bei der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung ist Koschinski ein wichtiges Anliegen. Koschinski beachtet die Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes und ggf. weiterer anwendbarer Datenschutzbestimmungen. Die Daten werden ausschließlich im Zusammenhang mit dem jeweiligen Vertragsverhältnis verwendet.

§ 12 Widerrufsrecht

In den vom Gesetzgeber vorgesehenen Fällen steht dem Kunden, der Verbraucher im Sinne des § 13 BGB ist, ein Widerrufsrecht zu. Die Widerrufsbelehrung sowie eine Information über die Folgen des Widerrufs und eine Muster-Widerrufsbelehrung werden dem Kunden in den einschlägigen Fällen übermittelt. Zudem findet der Kunde diese unter dem Link „Widerrufsbelehrung“ auf www.koschinski-catering.de.

§ 13 Schlussbestimmungen

1. Es gilt vorbehaltlich zwingender international-privatrechtlicher Vorschriften deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.
2. Ausschließlicher Gerichtsstand bei Beauftragungen durch Kaufleute, juristische Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögen ist Greifswald.
3. Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung treten die gesetzlichen Bestimmungen. Gleiches gilt entsprechend für den Fall, dass sich der Vertrag als lückenhaft erweist.

DATUM

WIDERRUFSBELEHRUNG FÜR DIENSTLEISTUNGEN

Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB steht bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen ein Widerrufsrecht nach Maßgabe der folgenden Belehrung zu:

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

Koschinski Catering GbR
Inh. Maria & Michael Koschinski
Siemensallee 1
17489 Greifswald
Telefon: 03834 / 83 54 592
Telefax: 03834 / 83 54 593
E-Mail: info@koschinski-catering.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

An

Koschinski Catering GbR
Inh. Maria & Michael Koschinski
Siemensallee 1
17489 Greifswald
Telefon: 03834 / 83 54 592
Telefax: 03834 / 83 54 593
E-Mail: info@koschinski-catering.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*):

-
-
-

Bestellt am (*)/erhalten am (*):

Name des/der Verbraucher(s):

Anschrift des/der Verbraucher(s):

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier):

Datum:

(*)Unzutreffendes bitte streichen